

Mühendislik Fakültesi

Makina Mühendisliği Bölümü

**MM 400**

**FABRİKA ORGANİZASYONU**

**STAJI**

[Öğrenci Numarası]

[Öğrenci Adı SOYADI]

**STAJ YAPILAN KURULUŞ**

[Yalnızca Kuruluşun Açık Adı]

[2013-2014 Yaz Dönemi]

[Ankara]

İÇİNDEKİLER

[İÇİNDEKİLER 2](#_Toc392846048)

[1. GİRİŞ 3](#_Toc392846049)

[2. KURULUŞ HAKKINDA BİLGİLER 4](#_Toc392846050)

[2.1. Kuruluşun Adı 4](#_Toc392846051)

[2.2. Kuruluşun Adresi 4](#_Toc392846052)

[2.3. Kuruluşun Kısa Tarihçesi 4](#_Toc392846053)

[2.4. Kuruluş Bilgisi 4](#_Toc392846054)

[3. FABRİKA ORGANİZASYONU STAJ İÇERİĞİ 5](#_Toc392846055)

[3.1. Genel Bakış 5](#_Toc392846056)

[3.2. Birim üretim maliyeti hesabı 5](#_Toc392846057)

[3.3. Bakım-Onarım Sistemleri 5](#_Toc392846058)

[3.4. Ar-Ge Faaliyetleri 5](#_Toc392846059)

[3.5. Üretim Yöntemleri 5](#_Toc392846060)

[3.6. Ürün Takibi 6](#_Toc392846061)

[3.7. İç Yerleşim Planı, İş akış şeması ve Çözüm Önerileri 6](#_Toc392846062)

[4. SONUÇ ve DEĞERLENDİRME 7](#_Toc392846063)

[EKLER 8](#_Toc392846064)

[Ek.1. [Ekte verilen Dökümanın Adı] 9](#_Toc392846065)

1. GİRİŞ

Bu bölümde;

* Stajın konusu ve amacı,
* Staj yapılan tarihler,
* Hangi kuruluşta ve kuruluşun hangi fabrikasında staj yapıldığı,
* Neden bu kuruluşta staj yapmak istenildiği,
* Stajı yapmadan önce neler beklenildiği,
* Staj sırasında hangi sistemlerin incelendiği

Açıkça belirtilecek, 1 sayfayı geçmeyecek şekilde metin olarak yazılacaktır. Cumartesi çalışma ya da bütünleme ve benzeri nedenler ile staj tarihinde sarkma olması durumları bu metin içerisinde kesinlikle bahsedilecek ve referans gösterilerek (Örn: Ek.1. Cumartesi Çalışma Belgesi...vb.) ilgili belgeler ekler kısmına eklenecektir.

1. KURULUŞ HAKKINDA BİLGİLER
	1. Kuruluşun Adı

Burada yalnızca kuruluşun açık adı yazılacaktır.

* 1. Kuruluşun Adresi

Burada yalnızca kuruluşun adresi yer alacaktır.

* 1. Kuruluşun Kısa Tarihçesi

Bu bölümde kuruluşun kısa tarihçesi yer alacaktır. Kurluş tarihi ve gelişimi özet şekilde anlatılacaktır.

*Önemli Not:* Tüm **2. Bölüm (kuruluş hakkında bilgiler bölümü)** alt başlıkları ile birlikte **3** sayfayı geçmeyecek şekilde ayarlanmalıdır.

* 1. Kuruluş Bilgisi

Bu bölümde kuruluşun personel bilgisi, çalışma alanları, ürünleri ve kapasitesi anlatılmalıdır. Personel bilgisinde organlardan ve çalışan personel sayılarından bahsedilmeli, eğer organizasyon şeması var ise referans vererek ekler bölümüne eklenmelidir.

*Önemli Not:* Tüm **2. Bölüm (kuruluş hakkında bilgiler bölümü)** alt başlıkları ile birlikte **3** sayfayı geçmeyecek şekilde ayarlanmalıdır.

1. FABRİKA ORGANİZASYONU STAJ İÇERİĞİ
	1. Genel Bakış

Bu bölümde işletmenin işçi sağlığı ve iş güvenliği kuralları irdelenerek kuruluştaki makina ve personele yönelik genel bilgiler verilecektir. İşletmenin sektör içindeki konumu ve hedefleri incelenecektir. Fabrika yeri seçim kriterleri irdelenecektir. (İşgücü, altyapı, enerji hammadde, pazarlama, ulaşım vb.) İşletmedeki kalite kontrol yöntemleri ve üretimde uyulan standartlar belirtilecektir.

Alt başlıklar halinde

* İşçi Sağlığı ve İş güvenliği
* Makina Parkı ve Personel Bilgileri
* Sektör içindeki konum
* Fabrika Yeri Seçimi
* Kalite Kontrol

şeklinde belirtilmelidir.

*Önemli Not:* Şirketten alınan veri, tablo ve benzeri dökümanlar olduğu gibi kullanılmayacak, metine uygun şekilde stajyer tarafından yazılacaktır.

* 1. Birim üretim maliyeti hesabı

Bu bölümde işletmede üretilen bir ürüne ait üretim maliyeti hesabı detaylı olarak belirtilmelidir.

*Önemli Not:* Şirketten alınan veri, tablo ve benzeri dökümanlar olduğu gibi kullanılmayacak, metine uygun şekilde stajyer tarafından özet şekilde yazılacaktır.

* 1. Bakım-Onarım Sistemleri

Bu bölüme İşletmede uygulanmakta olan bakım onarım politikaları irdelenecektir. Kestirimci bakımda kullanılan ölçüm aletleri açıklanacaktır. Onarım durumunda yedek parça durumları ele alınacaktır. En sıklıkla tüketilen bazı yedek parçalar, raf ömürleri vb. bilgiler bu başlık altında verilecektir.

*Önemli Not:* Şirketten alınan veri, tablo ve benzeri dökümanlar olduğu gibi kullanılmayacak, metine uygun şekilde stajyer tarafından özet şekilde yazılacaktır.

* 1. Ar-Ge Faaliyetleri

İşletmede Ar-Ge faaliyetleri incelenmeli, Ar-Ge faaliyetlerinde kullanılmakta olan paket programlar, hızlı prototipleme teknikleri, model oluşturma yöntemleri detaylı açıklanmalıdır.

*Önemli Not:* Şirketten alınan veri, tablo ve benzeri dökümanlar olduğu gibi kullanılmayacak, metine uygun şekilde stajyer tarafından özet şekilde yazılacaktır.

* 1. Üretim Yöntemleri

İşletmedeki üretim yöntemleri ele alınacaktır. (proje tipi, atölye tipi, seri üretim, hücresel üretim) Bu yöntemlerin neden tercih edildiği belirtilmelidir.

*Önemli Not:* Şirketten alınan veri, tablo ve benzeri dökümanlar olduğu gibi kullanılmayacak, metine uygun şekilde stajyer tarafından özet şekilde yazılacaktır.

* 1. Ürün Takibi

İşletmenin bir ürünü için, hammaddelerin fabrikaya girmesi ile başlayan ve ürünün oluşmasına kadar gereken taşıma depolama ve montaj gibi bütün işlemleri gösteren süreç diyagramının hazırlanması. Eğer uygulanmakta olan süreçlerin geliştirilebilmesi için önerilerin belitilmesi.

*Önemli Not:* Şirketten alınan veri, tablo ve benzeri dökümanlar olduğu gibi kullanılmayacak, metine uygun şekilde stajyer tarafından özet şekilde yazılacaktır.

* 1. İç Yerleşim Planı, İş akış şeması ve Çözüm Önerileri

İşletme iç yerleşim planlarının atölye bazında çizilmesi, yerleşim planında var olan üretim sisteminin veya varsa sistemlerinin belirlenmesi, işletmede üretilen örnek bir ürünün plan üzerinde iş akış şemasının çizilmesi, kat ettiği toplam mesafenin hesaplanması, iş akışlarında, ürünlerin işletme içinde taşınmalarının uzun sürmesinde, taşıma mesafelerin uzun olması, makinalar arasında bekleyen parça miktarların aşırılığı, düzensizlik gibi yerleşim planına bağlı gözlemlenen aksaklıkların belirtilmesi, çözüm önerilerinin geliştirilmesi

*Önemli Not:* Şirketten veya kaynaklardan (kitap, broşür...vb.) alınan veri, tablo ve dökümanlar olduğu gibi kullanılmayacak, metine uygun şekilde stajyer tarafından yazılacaktır.

1. SONUÇ ve DEĞERLENDİRME

Bu bölümde staj süresince yapılan çalışmalar özetlenecek, öğrenilen bilgilerin yeterliliği değerlendirilecektir. Ayrıca,incelenen sistemlerin geliştirilmesi ve verimliliğin arttırılması için neler yapılabileceğine dair önerilerde bulunulacaktır.

EKLER

Ek.1. [Ekte verilen Dökümanın Adı]

Bu bölümden sonra verilecek dökümanlar Ek.1., Ek.2.,... şeklinde numaralandırılacaktır. Ve her bir ek yeni sayfadan verilecektir.